

Plats och tid Hartippen, kommunhuset kl 14.00 – 16.20

Utses att justera Benny Halldin (s)

Justeringens plats och tid Kommunhuset 2015-02-04

Paragrafer § 1 - § 6

Underskrifter Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Helene Evensen

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Azar Hedemalm (mp)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Benny Halldin (s)

---

**ANSLAG/ BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Nämnd Nämnd

Sammanträdesdatum 2015-01-28

Anslaget sätts upp 2015-02-05

Anslaget tas ner 2015-02-26

Protokollets förvaring Kommunstyrelsens expedition

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Kajsa Cardevik  
Utdragsbestyrkande

Beslutande

Azar Hedemalm (mp)  
Roland Flyckt (kd)  
Emelie Holgersson (c)  
Benny Halldin (s)  
Gunilla Nordberg (s)

Övriga närvarande

Mikael S Andersson (m)  
Lennart Rosén (m)  
Filip Malm (fp)  
Helene Evensen, tf utvecklingschef

KSFU § 1

### **Fastställande av dagordning**

**Strategi- och framtidsskottet beslutar**

Fastställa föreslagen dagordning.

KSFU § 2

## Information om formalia

### Sammanfattning

Tf Utvecklingschef Helene Evensen redogör för de formalia som gäller för Strategi- och framtidsskottets arbete.

- **Sekreterarskap**  
Enheten för kvalitet och utredning tar sekreterarskapet för KSFU, fr.o.m. 2/2 är Jenny Broberg Kudryk åter på plats som utvecklingschef.
- **Närvaro**  
Enligt ny beslutad arbetsordning har ersättare närvarorätt på kommunstyrelsens utskotts möten (dock ej på ksau, där kallas ersättare vid behov). Reviderad arbetsordning delas ut.
- **Justerare**  
En justerare räcker för utskott. Ett protokoll ska justeras inom ca en vecka från sammanträdesdagen av ordförande och en utsedd justerare.
- **Protokollföring**  
Utskott ska protokollföras.
- **KSFU är ett beredande organ (ej beslutanderätt).**

**Strategi- och framtidsskottet noterar informationen kring formalia.**

KSFU § 3

## **Brainstorming om begreppen strategi och framtid**

### **Sammanfattning**

Diskussion inom utskottet kring tidsperspektivet för utskottets arbete. Samtliga ledamöter är eniga om att man ska arbeta med långsiktigt perspektiv, minst 10-30 år. Dock, viktigt med flexibilitet på tidsperspektivet beroende på område och tema för de ärenden som utskottet ska behandla.

### **Strategi- och framtid utskottet beslutar**

Utskottet ska arbeta med ett långsiktigt perspektiv, minst 10-30 år. Dock, viktigt med flexibilitet på tidsperspektivet beroende på område och tema för de ärenden som utskottet ska behandla.

KSFU § 4

## **Information och dialog om utskottets ansvar och befogenheter**

### **Sammanfattning**

Utskottet utgår i sitt arbete från arbetsordning för kommunstyrelsen, KS § 16.

Utskottets ledamöter är eniga om att omvärldsanalys ska användas som en utgångspunkt för utskottets arbete.

Diskussion i gruppen kring vad som är att betrakta som strategiska frågor. Utskottet ska få uppdrag från KS och KF och även kunna initiera uppdrag på utskottets egna initiativ. När utskottet själva initierar ett uppdrag ska frågan lyftas och beslutas i kommunstyrelsen, innan beredning i frågan påbörjas.

### **Strategi- och framtidensutskottet beslutar**

Utskottet ska få uppdrag från KS och KF, men ska även kunna initiera uppdrag på utskottets egna initiativ. När utskottet själva initierar ett uppdrag ska frågan lyftas och beslutas i kommunstyrelsen, innan beredning i utskottet påbörjas.

KSFU § 5

## **Avgränsningar mot övriga styrelser och nämnder**

### **Sammanfattning**

Det kommer att genomföras en gemensam utbildningsdag bland politikerna (denna är ej datumsatt ännu). Vid detta möte har utskottets ordförande bett respektive nämnd att komma med två förslag på strategiska frågeområden för utskottet att arbeta vidare med. Utskottet avvaktar inputen från nämnderna.

### **Strategi- och framtidskommittén beslutar**

Utskottet avvaktar förslag och input om vilka specifika områden och frågor som de övriga nämnderna vill att strategi- och framtidskommittén ska bereda och jobba vidare med.

KSFU § 6

## **Arbetsprocess och förhållningssätt**

### **Sammanfattning**

I sitt arbete utgår utskottet från den beslutade arbetsordningen som finns för kommunstyrelsen (KS §16). Utskottet ska få input och ta del av omvärldsbevakning med hjälp av flera arbetsmetoder:

- Bjuda in personer både internt, externt från andra kommuner och andra organisationer.
- Genomföra studiebesök, ta in adjungerande experter, delta i utbildning, möten.
- Medborgardialog med allmänhet, föreningar, ungdomar, företag.

Utskottets beredningar resulterar i en beredningsskrivelse från utskottet till uppdragsgivaren alternativt går tillbaka till respektive förvaltning för vidarebearbetning.

### **Strategi- och framtidensutskottet beslutar**

Utskottet ska ta del av en omvärldsbevakning genom en rad skilda kanaler. Utskottets beredningar ska resultera i en beredningsskrivelse till uppdragsgivaren alternativt går tillbaka till respektive förvaltning för vidarebearbetning.