

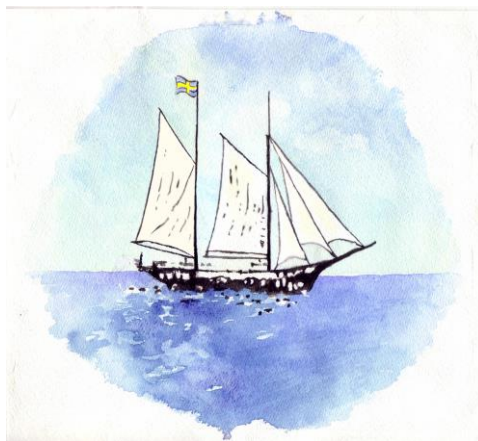
Likabehandlingsplan

Årlig plan mot

diskriminering och

kränkande behandling

BLEKETSKOLAN



Handläggare
Datum
Verksamhet

Pär Andersson
2019-08-19
Skola årskurs 7-9

Innehållsförteckning

- 1.** Vision
- 2.** Allmän del
 - 2.1 Lagar och förordningar
 - 2.2 Begreppsdefinition
- 3.** Organisation och ansvarsfördelning
- 4.** Årsplan 2019/2020
- 5.** Prioriterade mål Likabehandlingsplan 2019/2020
- 6.** Identifiering av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling
- 7.** Kartläggning och analys
- 8.** Delaktighet
- 9.** Diskriminering
- 10.** Trakasserier
- 11.** Kränkningar
- 12.** Arbetsgång där personal diskriminerar eller kränker elev
- 13.** Arbetsgång där elev trakasserar eller kränker annan elev
- 14.** Vart ska man vända sig?
- 15.** Ordningsregler

Bilagor

| | |
|----------|---|
| Bilaga 1 | Anmälan kränkande behandling DF-respons |
| Bilaga 2 | Lagar och förordningar |
| Bilaga 3 | Ordlista |
| Bilaga 4 | Tillbudsrapport |

1. Vision

Varje elev på vår skola ska ha förutsättning att kunna ta till sig kunskap och kunna växa i sitt sociala samspel med andra. För detta krävs att vi alla medverkar och tillsammans arbetar för en trygg skolmiljö att vara i.

Vår skola ska präglas av respekt för människors olikheter.

Vår skola ska vara trygg för våra elever och vara fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

2. Allmän del

2.1 Lagar och förordningar

Till redskap för att arbeta mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling har vi lagar och förordningar att följa. Dessa är följande:

- Skollagen
- Diskrimineringslagen 2008:567
- FN:s barnkonvention
- Arbetsmiljölagen
- Socialtjänstlagen
- Brottsbalken

För vidare information om dessa lagar och förordningar se bilaga 2.

2.2 Begreppsdefinition

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling utifrån de sju olika diskrimineringsgrunderna. Det betyder att man negativt särbehandlas och/eller missgynnas.

Direkt diskriminering handlar om **förhållningssättet** vuxen gentemot barn.

Indirekt diskriminering handlar om **strukturer och arbetssätt** som upplevs kränkande.

Diskrimineringsgrunderna är

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsvariationer
- Sexuell läggning
- Ålder

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara trakasserier kränker en elevs värdighet.

Kränkande handlingar kan vara

- fysiska
- verbala
- text- och bildburna
- psykosociala
- materiella

Mobbning/upprepade kränkningar är när någon eller några **medvetet** och med avsikt, upprepade gånger tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag. Det finns en obalans i maktförhållandet mellan parterna.

3. Organisation

Organisation och ansvarsfördelning

Rektor

Det är rektorns ansvar enligt lag är att:

- Se till att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inte är tillåtet på skolan.
- Se till att det bedrivs ett förebyggande, målinriktat och aktivt arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter, samt att motverka diskriminering.
- Likabehandlingsplanen skrivs om årligen i samarbete med personal, elever och vårdnadshavare.
- Vid kännedom om diskriminering, kränkningar eller trakasserier se till att utredning påbörjas och åtgärder vidtas.
- När elever kränker, trakasserar en pedagog eller annan skolpersonal agera utifrån arbetsmiljölagen.
- Se till att personal, elever och vårdnadshavare är delaktiga i likabehandlingsarbetet.
- Se till att skolpersonal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld/upptäckt diskriminering, trakasserier och kränkande behandling och de åtgärder som vidtas.

Anmälan görs digitalt via Bryggan - Anmälan av kränkning-DF-respons. Bilaga 1.

Trygghetsteam

Skolans trygghetsteam består av ledningsstöd, kurator, personal från varje arbetslag.

Trygghetsteamet har tid avsatt varje vecka för vuxenmöte och samtal med elever.

Ungdomssamordnarna i kommunen deltar i teamets möten med jämna mellanrum.

Trygghetsteamets ansvar är att;

- Ta tag i och utreda **upprepade** kränkningar, trakasserier eller fall av diskriminering som anmäls och upptäcks. Dokumentera via Bryggan – Anmäl kränkning-DF-respons.
- Informera rektor och berörd personal (exempelvis mentor) om aktuellt ärende.
- Tillsammans med ansvarig presentera den färdigskrivna planen för personal på skolan.
- Kartlägga skolans psykosociala och fysiska miljö genom enkäter.
- Ge förslag på främjande, förebyggande arbete och åtgärder

Pedagoger och annan skolpersonal har ansvar att;

- Följa skolans Likabehandlingsplan.
- Vara delaktiga i arbetet med den årliga Likabehandlingsplanen och utifrån kartläggningar sätta upp mål för verksamheten.
- I undervisningen med elever diskutera och reflektera över normer och värderingar.
- Ta tag i, utreda och åtgärda misstänkt eller upptäckt diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Informera rektor och berörd personal, exempelvis mentor. Dokumentera via inloggning via Bryggan - Anmäl kränkning-DF-respons.Bilaga 1.
- På föräldramöten presentera Likabehandlingsplanen, läsårets prioriterade mål, riktlinjer och rutiner vid kränkningar.
- Presentera Likabehandlingsplan, läsårets prioriterade mål, ordningsregler, riktlinjer och rutiner vid kränkningar och diskutera främjande åtgärder, tillsammans med eleverna.

Elever har ansvar att;

- Bidra till en god arbetsmiljö och goda relationer mellan både andra elever och personal.
- Ta till sig information om skolans värdegrund och agera utifrån denna.
- Ta ansvar för sitt eget handlande, hur man uppträder och hur andra kan tänkas uppleva ens uppträdande.
- Berätta och upplysa om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som förekommer på skolan.
- Säga nej eller på annat sätt visa att de tar avstånd från all diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som förekommer på skolan.
- Vara delaktiga i arbetet med den årliga Likabehandlingsplanen.
- Elevrådet är delaktig i arbetet med att sätta upp mål för verksamheten utifrån kartläggning/enkäter. De informerar sina klasser och tar in förslag på främjande åtgärder för Likabehandlingsplanen.

Vårdnadshavare har ett ansvar att;

- Ta ett tydligt avstånd från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Ta kontakt med skolan om barnet hemma berättar om att det förekommer diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling på skolan

4. Årsplan

Höstterminen 2019

- Juli** Verksamheternas redovisning av kvalitetsarbetet klart.
- Augusti** Lokal arbetsplan klar.
Verksamhetsplan färdigställs.
Genomgång av ny årsplan och ordningsregler med personal och elever.
Likabehandlingsplan och prioriterade mål.
Klassdag åk 7, 8 och 9.
Mål för läsåret – Trygghet, verbala kränkningar och studiero.
- September** Åk 7-9 föräldramöte, genomgång av Likabehandlingsplan och de för läsåret prioriterade målen.
Utvecklingssamtal åk 7-9.
(Information och genomförande av enkät Lupp - Lokal uppföljning av ungdomspolitik. Åk 8, vart tredje år, nästa 2021).
- Oktober** Åk 7 måltidsenkät.
Utvecklingssamtal åk 7-9.
- November** Genomförande av likabehandlingsenkät i åk 7-9, vecka 46-51.
Fortbildning trygghetseamet.
- December** Temadag
Uppföljning och utvärdering av för läsåret prioriterade mål och ämnesövergripande arbete, årshjulet.
Uppföljning av lokal arbetsplan.

Vårterminen 2020

- Januari** Rektor kontaktar Rönnäng och Skärhamns skolors rektorer, för förberedande av de blivande åk 7.
Utvecklingssamtal åk 7-9.
- Februari** Skolinspektionens skolenkät åk 9 för elever, pedagoger och vårdnadshavare genomförs.
Regiongemensam enkät åk 9 genomförs.
Resultat Likabehandlingsenkät. Trygghetsteamet arbetar med kartläggning och analys av enkäten. Resultat presenteras för personalen, elevrådet och föräldrarådet.
Utvecklingssamtal åk 7-9.
- Mars** Åk 7-9 föräldramöte. Info Likabehandlingsenkätsresultat.
Utvecklingssamtal åk 7-9.
Likabehandlingsenkät. Trygghetsteam, personal och elevråd ser över förslag på prioriterade mål och åtgärder.
Diskussion och ev. revidering av ordningsregler arbetas fram med elevråd, elever och personal.

Rektor besöker blivande åk 7.
(Åk 8 redovisning av enkät. Lupp-Lokal uppföljning av ungdomspolitik, nästa 2021).

- April** Arbetslagen utvärderar läsårets prioriterade mål och åtgärder. Diskuterar nya prioriterade mål och åtgärder utifrån enkät och Likabehandlingsplan. Klassbildning för blivande åk 7.
- Maj** Utvärdering av lokal arbetsplan.
Information resultat, Skolinspektionens enkät för åk 9, pedagoger och vårdnadshavare. Diskussion, analys och förslag på fortsatt arbete.
Arbetslag/APT.
Trygghetsteamet sammanställer målen och reviderar Likabehandlingsplanen.
Blivande åk 7 besöker skolan.
Föräldramöte blivande åk 7.
- Juni** Utvärdering av för läsåret, prioriterade mål och ämnesövergripande arbetet enligt årshjulet.
Verksamhetens redovisning och kvalitetsarbete klart.
30 juni, reviderad Likabehandlingsplan klar.

5. Prioriterade mål från Likabehandlingsplan 2019-2020

Målbeskrivning 1

Arbeta för ökad trygghet på skolan och att de verbala kränkningarna upphör.

Kriterier för måluppfyllelse (Hur ser det ut när målet är uppfyllt?)

Att eleverna känner sig trygga på skolan och att de verbala kränkningarna upphört.

Åtgärder/hur vi ska arbeta

Tryggare miljö i klassrummen ex. fasta placeringar, gemensam uppstart och avslut av lektioner enligt policy för struktur och arbetsro.

Vid behov enkät med frågor kring trygghet. Visar resultat på otrygghet arbetar vi mer med fokus på trygghet, trivsel och klassgemensamma aktiviteter m.m.

Arbeta med språkbruket så att verbala kränkningar upphör. Mentorerna arbetar med det på mentorstiden.

Föreläsning/-ar kring språkbruk.

Elevrådet är delaktiga i arbetet för ökad trygghet på skolan. Trygghetsteam har elevträffar.

Tipslåda (vit, glad gubbe vid expeditionen). Där kan eleverna fortlöpande göra oss uppmärksamma på dagsläget och även ge förslag på förbättringar/åtgärder.

Skol-, rast- och bussvärdar. Information på anslagstavlor om vilken tid och vilken personal som är värd samt i vilka utrymmen de finns.

Socialpedagog ansvarar för kafé och rastaktiviteter tillsammans med skolvärdarna.

Ungdomskonsulenter från Kultur och fritid, är på skolan en förmiddag.

Ungdomssamordnarna på Tjörns är på skolan en dag.

Utvärdering

Enkät gällande trygghet.

Likabehandlingsenkät 2019.

Faktiska resultat på de åtgärder vi gjort

Ansvar

Klassrum - Undervisande lärare/mentorer.

Korridorer, kafé m.m. - All personal på skolan.

Rektor har det yttersta ansvaret.

Målbeskrivning 2

Arbeta för ökad studiero i klassrummen.

Kriterier för måluppfyllelse (Hur ser det ut när målet är uppfyllt?)

Att eleverna upplever sin studiemiljö som lugn och att alla är medvetna om och respekterar den gemensamma arbetsplatsen.

Åtgärder/hur vi ska arbeta

Tryggare miljö i klassrummen ex. fasta placeringar, gemensam uppstart och avslut av lektioner enligt policy för struktur och arbetsro.

Mobilförbud i syfte att förbättra elevernas studiero.

Arbeta för att kommentarer, att prata rätt ut och andra störande moment upphör.

Avsatt tid till att läsa/lyssna och försjunka in i skönlitterära böcker.

Utvärdering

Likabehandlingsenkät 2019

Enkät kring studiero

Ansvariiga

Mentorer

Alla undervisande lärare

Rektor har det yttersta ansvaret.

6. Identifiering av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Vi arbetar på följande sätt för att upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling;

- Enkäter - Likabehandlingsenkäten åk 7-9, Skolinspektionens, regiongemensam enkät m.fl.
- Uppmärksamma elever, vårdnadshavare om arbetsgång och skolans rutiner vid kränkande behandling och be dem informera skolan om de uppmärksammat något.
- Elevledda utvecklingssamtal minst en gång per termin. Här fångar mentor och vårdnadshavare upp elevens egna eller andra elevers situation på skolan.
- Samtal mellan elev och personal.
- Elevhälsoteamet besöker respektive arbetslag två till tre gånger per termin för avstämning och information kring våra elever.
- Personal som äter i elevmatsalen.
- Skol-, rast- och bussvärdar. Vi har tre skolvärdar som arbetar bland eleverna i lekhörnan och i kaféet och som genom sitt deltagande här kan identifiera ovanstående.
- Vi har regelbundet dialog med annan skolpersonal och möte två gånger per termin. Det är en del i arbetet med att fånga upp och kartlägga hur de uppfattar stämningen på skolan och om de uppmärksammat att det förekommer diskriminering, trakasserier eller kränkningar.

7. Kartläggning och analys

Genomförda aktiviteter

- Årlig enkätundersökning - Likabehandlingsenkät i åk 7 – 9, HT vecka 46 – 51 Trygghetsteamet organiserar utförandet och mentorerna utför den med sina elever.
- Undervisande i svenska, SO och mentor på mentorstimmen går igenom och tydliggör begreppen diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Enkät skolinspektionen, regiongemensam enkät. (*Lupp-Lokal uppföljning av ungdomspolitik vart tredje år, nästa 2021*).
- Genomgång och uppföljning av dokumenterade händelser ex. kränkande behandling.
- Elevhälsoteamet, stående punkt på dagordning kring kränkande behandling o.dyl. De besöker respektive arbetslag två till tre gånger per termin för information och avstämning.
- Analys av enkätresultat och eventuell ytterligare kartläggning t.ex. kompletterande diskussioner med elever/elevgrupper m.m. Se över åtgärder.
- Hälsosamtal med skolsköterskan där frågor om trygghet och trivsel lyfts.
- Arbetslagen samtalar kring elever om hur de mår, om trygghet, studiero, resultat, utveckling m.m.
- Mindre enkätundersökningar (enskilt, klass-, årskursvis) genomförs vid behov.
- Elevrepresentanterna deltar i minst en skyddsron per termin. Utbildning för berörda.

Antalet kränkningar under läsåret rapporteras till nämnden i den årliga kvalitetsredovisningen.

Resultat Likabehandlingsenkäten höstterminen 2018

Svarsfrekvens 86 %, 181 av 210 elever har svarat på enkäten.

Av de eleverna var ca 46 % flickor och 51 % pojkar.

Enkäten visar att diskriminering, trakasserier och kränkningar främst sker i korridorer och klassrum. Elevernas svar visar att vid kränkningar sker det mesta verbalt.

Kön anges som en av de vanligaste diskrimineringsgrunderna.

Åtgärder vårterminen 2019. Bland annat ökad vuxennärvaro av pedagoger i korridorer, kaféet med fler utrymmen, Ungdomssamordnare, ungdomspedagoger och en ”frivillig”är på skolan en dag per vecka för att möta eleverna på olika sätt genom aktiviteter, samtal m.m. Vi har även en volontär i biblioteket som hjälper eleverna med deras skolarbeten. Skapande skola aktivitet i åk 7 för att öka trivsel i deras korridorer och som nu smyckats med deras arbeten.

Prioriterade mål för läsåret 2019/20 blir ett fortsatt arbete för att öka tryggheten och studioro för eleverna på skolan och motverka verbala kränkningar.

8. Delaktighet

Analys och diskussion av enkätsvaren genomförs av lärarna i arbetslagen, rektor, trygghetsteam och elevråd. Information på föräldraråd och föräldramöten. Förslag på mål för verksamheten tas fram och diskuteras innan de under vårterminen fastslås. Utifrån ovanstående arbete och det som framkommit i enkäten, presenterar vi de mål som anses mest angelägna att arbeta med.

Personal arbetar aktivt i sina arbetslag med värdegrunden och Likabehandlingsplanen.

Elever ska ta del av skolans värdegrund. En genomgång sker vid varje skolstart tillsammans med mentor och följs upp regelbundet under terminen.

Den färdigställda Likabehandlingsplanen och de prioriterade målen för läsåret presenteras och diskuteras med eleverna på mentorstid.

Vårdnadshavare informeras på föräldramötena om skolans värdegrund, Likabehandlingsplan och de prioriterade målen för läsåret. Likabehandlingsplanen läggs ut på unikum och på hemsidan.

Använda Tjörns kommuns Barncheck. Innan du fattar ett beslut ...
(Barnkonventionen artikel 2, 3, 6 och 12, fyra grundprinciper innan du fattar beslut).

9. Diskriminering

Vision

Inga barn/elever ska känna sig utsatta för diskriminering på grund av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariationer, sexuell läggning eller ålder.

Målbeskrivning

- Att alla elever får ökad kunskap om diskrimineringsgrunderna.
- Att all personal på skolan skall verka för en mer jämställd miljö på skolan.
- Att alla elever har samma möjlighet till utrymme i klassrummet.
- Att de läromedel vi använder med eleverna ska vara analyserade ur ett genus- och jämställdhetsperspektiv.

Åtgärd

Under lektionerna arbetar vi med diskrimineringsgrunderna, berättar för eleverna och för lärarledda diskussioner kring dessa. Vi arbetar med samarbets-, värderingsövningar och dilemmafrågor inom ovanstående område.

- Att varje ämneslärare tar upp de diskrimineringsgrunder som kan knytas till sitt undervisningsämne och där för diskussion kring dessa.
- Att personalen har ett gemensamt förhållningssätt så att ordningsregler i klassrum, korridorer och övriga utrymmen följs.
- De läromedel vi köper in ska vara analyserade ur ett genus- och jämställdhetsperspektiv. Ta hjälp av ”Det går att förändra!” - En metod- och inspirationsbok för jämställdhet i grundskolan. (Red. Johanna Sjons).
- Elevhälsoteamet besöker respektive arbetslag två till tre gånger per termin för avstämning och information kring våra elever.

Ansvar

- All personal på skolan.
Undervisande lärare inom respektive ämne.

Tidsangivelse

- Kontinuerligt under året, respektive ämneslärare.

Främjande arbete

- Att under lektioner och mentorstimmen föra samtal, reflektera och utföra värderingsövningar samt arbeta för ett gemensamt förhållningssätt och bearbeta attityder och uppfattningar.
- Elever kan genom sina elevrådsrepresentanter framföra åsikter till elevrådet, som lyfter vidare till lärarnas arbetslag och till skolledning.
- Vi har nolltolerans mot nedsättande språk, diskriminerande ord och handlingar.

- Vi har skol-, rast- och bussvärdar med uppgift att se, höra och hjälpa elever att följa ordningsreglerna och att reagera mot förekommande av nedsättande språk, diskriminerande ord och handlingar,
- Trygghetsteamet består av lärare, kurator och rektor. Dess uppgift är att leda arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- En tre dagars segling genomförs klassvis i slutet av åk 7 eller början av åk 8 med bland annat syftet att stärka klass- och gruppgemenskapen.
- Vårdans; gemenskap och umgänge med vett och etikett för åk 9. Elever från åk 8 deltar som värdar och värdinnor.
- Med fokus på samarbetsövningar har vi klass- och friluftsdagar.
- Kulturträdet, Handlingsplan för främjande av barn- och ungdomskultur.

Kön

- Ämnesövergripande tema enligt årshjulet.
- Under perioden år 7-9 får klasserna besök av Ung hälsa i skolan, och de besöker deras mottagning.
- Skolsköterska och kurator arbetar i klass, i olika grupper eller enskilt efter behov. Vid sex- och samlevnadsundervisningen i åk 8 kan skolsköterskan delta.
- Tanke och Hälsa, åk 8.
- YAM, åk 9
(Youth Aware of Mental health – Ungdomar medvetna om psykisk hälsa).
- Föreläsning/-ar.

Funktionsvariationer

- Vi har hiss inne i de delar av skolan som har två våningar. Vi har ramper fram till ytterdörrar på skolan där det är något/några steg upp till dörren. Detta för att alla, oavsett förmåga ska kunna ta sig till alla utrymmen på skolan och in och ut ur byggnaderna.
- Möjlighet till önskekost finns i matsalen.
- I arbetslagen förs kontinuerligt samtal och diskussioner kring hur personalen kan stödja och underlätta för elever med funktionsvariationer och särskilda behov.
- Mentor har ansvar att upplysa kollegor om hur och vad man kan anpassa för att underlätta för sina mentorselever. Specialpedagog är delaktig i detta arbete.

Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

- Vi arbetar efter gällande läroplan och i enlighet med den undervisar vi om de olika världsreligionerna och världshistorien.
- Tanke och Hälsa, åk 8
- YAM, åk 9
(Youth Aware of Mental health – Ungdomar medvetna om psykisk hälsa).

Sexuell läggning

- Tanke och Hälsa, åk 8.
- YAM, åk 9.
(Youth Aware of Mental health – Ungdomar medvetna om psykisk hälsa).
- Föreläsning/-ar.

Könsöverskridande identitet eller uttryck

- Tanke och Hälsa, åk 8.
- YAM, åk 9.
(Youth Aware of Mental health – Ungdomar medvetna om psykisk hälsa).
- Föreläsning/-ar.

10. Trakasserier

Vision

Inga barn/elever ska känna sig utsatta för trakasserier på grund av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etniskt tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariationer, sexuell läggning eller ålder.

Målbeskrivning

- Att elever ska uppleva att de går på en skola fri från trakasserier.
- Att all personal skall verka för en mer jämställd miljö på skolan.
- Att alla elever har samma möjlighet till utrymme i klassrummet.

- Att de läromedel vi använder med eleverna ska vara analyserade ur ett genus- och jämställdhetsperspektiv.

Åtgärd

- Alla lärare ska göra och använda en placeringslista för hur eleverna ska sitta under respektive lektion.
- De läromedel vi köper in ska vara analyserade ur ett genus- och jämställdhetsperspektiv. Ta hjälp av frågorna i boken "Det går att förändra!".
- En metod- och inspirationsbok för jämställdhet i grundskolan. (Red. Johanna Sjons).

Ansvar

- Mentorerna ansvarar för att ämneslärarna får information om vad man bör tänka på i respektive klass/grupp.

Tidsangivelse

- Arbetet fortskrider i all undervisning.

Främjande arbete

Vi arbetar på följande sätt för att främja att inga barn/elever ska känna sig utsatta för trakasserier på grund av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etniskt tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariationer, sexuell läggning eller ålder.

- Att under lektioner och mentorstimmen föra samtal, reflektera och genom värderingsövningar arbeta för ett gemensamt förhållningssätt och bearbeta attityder och uppfattningar.
- Elever kan genom sin elevrådsrepresentant framföra åsikter till elevrådet, som lyfter vidare till lärarnas arbetslag och till skolledning.
- Vi har nolltolerans mot nedsättande språk, diskriminerande ord och handlingar.
- Vi har skol-, rast- och bussvärdar med uppgift att se, höra och hjälpa elever att följa ordningsreglerna och att reagera mot förekommande av nedsättande språk, diskriminerande ord och handlingar.
- Vi strävar efter att elever inte ska utsättas för att väljas bort vid ex. grupparbeten genom att undervisande lärare tar beslut.
- Vid utvecklingssamtal som elev och mentor håller, tas upp hur elev och vårdnadshavare upplever skolsituationen både kunskapsmässigt och socialt.
- Elevhälsoteamet besöker respektive arbetslag två till tre gånger per termin för avstämning och information kring våra elever.
- Skolsköterskan genomför hälsosamtal med elever i åk 8.

- En tre dagars segling genomförs klassvis i slutet av åk 7 eller början av åk 8 med bland annat syftet att stärka klass- och gruppgemenskapen.
- Vårdans. Gemenskap och umgänge med vett och etikett för åk 9. Elever från åk 8 deltar som värdar och värdinnor.
- Med fokus på samarbetsövningar har vi klass- och friluftsdagar.
- Kulturträdet. Handlingsplan för främjande av Barn- och ungdomskultur.

Kön

- Ämnesövergripande tema, enligt årshjulet.
- I åk 7-9 får klasserna besök av Ung hälsa i skolan och eleverna besöker deras mottagning.
- Tanke och Hälsa, åk 8.
- YAM, åk 9.
(Youth Aware of Mental health – Ungdomar medvetna om psykisk hälsa).
- Föreläsning/-ar.

Funktionsvariationer

- Vi har hiss inne i de delar av skolan som har två våningar. Vi har ramper fram till ytterdörrar på skolan där det är något/några steg upp till dörren. Detta för att alla, oavsett förmåga ska kunna ta sig till alla utrymmen på skolan och in och ut ur byggnaderna.
- I arbetslagen förs kontinuerligt samtal och diskussioner kring hur personalen kan stödja och underlätta för elever med funktionsvariationer och särskilda behov.
- Mentor har för sina mentorselever ansvar att upplysa kollegor om vad och hur man ska anpassa och underlätta för respektive elev. Specialpedagog är delaktig i detta arbete.

Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

- Vi arbetar efter gällande läroplan och i enlighet med den undervisar vi om de olika världsreligionerna och världshistorien.
- Tanke och Hälsa åk 8.

- YAM, åk 9
(Youth Aware of Mental health – Ungdomar medvetna om psykisk hälsa)
- Integrering av nyanlända genom bland annat fadderskap.

Sexuell läggning

- Tanke och Hälsa, åk 8.
- YAM, åk 9.
(Youth Aware of Mental health – Ungdomar medvetna om psykisk hälsa).
- Föreläsning/-ar.

Könsidentitet eller könsuttryck

- Tanke och Hälsa, åk 8.
- YAM, åk 9.
(Youth Aware of Mental health – Ungdomar medvetna om psykisk hälsa).
- Föreläsning/-ar

11. Kränkningar

Vision

Inga barn/elever ska känna sig utsatta för kränkningar.

Målbeskrivning

Att alla former av kränkningar ska upphöra.

Åtgärd

- Göra ordningsreglerna tydliga med konsekvensbeskrivning. Tillbudsrapport bilaga 4 vid tillbud.
- Ordningsreglerna uppsatta och lättåtkomliga i klassrum och utrymmen där eleverna vistas.
- Mentor går igenom Likabehandlingsplan, ordningsreglerna minst en gång per termin
- Tydliggöra begreppen diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Tydliggöra riktlinjer och rutiner vid kränkningar.

- Mentor diskuterar dåligt språkbruk med eleverna på mentorstid.
- All personal reagerar och agerar vid alla former av kränkningar. Vid kränkningar anmäler vi via inloggning på Bryggan, Anmäl kränkningar-DF-respons. Bilaga 1.
- Skolvärdar och pedagoger har extra uppsikt på de områden av skolan där vi i enkätundersökning fått information om att kränkningar kan förekomma och vidta åtgärder om en kränkning förekommer.
- Arbetslagen går igenom kartläggningen utifrån enkätundersökningen och analyserar denna.
- Trygghetsteam och elevråd går igenom kartläggningen och diskuterar främjande åtgärder.
- Arbetslagen går igenom Likabehandlingsplanen och ordningsreglerna med eleverna minst en gång per läsår.

Ansvar

- All personal på skolan.

Tidsangivelse

- Personal, varje tillfälle.
- Samordnare för arbetslagen, minst en gång per termin.
- Mentorerna, minst en gång per termin.

Främjande arbete

- Att under lektioner och mentorstimmen föra samtal, reflektera och genom värderingsövningar arbeta för ett gemensamt förhållningssätt genom att bearbeta attityder och uppfattningar. Läraren diskuterar även språkbruk och konsekvenser av verbala kränkningar.
- Vi har nolltolerans mot nedsättande språk, diskriminerande ord och handlingar.
- Vi har skol-, rast- och bussvärdar med uppgift att se, höra och hjälpa elever att följa ordningsreglerna och att reagera mot förekommande av nedsättande språk, diskriminerande ord och handlingar.
- Trygghetsteamet består av lärare, kurator och rektorer. Dess uppgift är att leda arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Elevhälsoteamet besöker respektive arbetslag två till tre gånger per termin för avstämning och information kring våra elever.
- Vårdans. Gemenskap och umgänge med vett och etikett för åk 9. Elever från åk 8 deltar som värdar och värdinnor.

- Ämnesövergripande tema enligt årshjulet.
- I åk 7-9 får klasserna besök av Tjörns ungdomsmottagning i skolan och eleverna besöker deras mottagning.
- Tanke och Hälsa, åk 8
- YAM, åk 9.
(Youth Aware of Mental health – Ungdomar medvetna om psykisk hälsa).
- Med fokus på samarbetsövningar har vi klass- och friluftsdagar.
- Kulturträdet. Handlingsplan för främjande av Barn- och ungdomskultur.

12. Arbetsgång där personal diskriminerar eller kränker elev.

Skolan måste ha fått vetskap om att en elev känner sig diskriminerad eller kränkt för att kunna göra någonting. Det är eleven som känner sig utsatt som avgör om en handling eller ett beteende är kränkande för honom/henne.

Arbetsgång och ansvarsfördelning

Vid diskriminering eller kränkning av personal mot elev på skolan, tar ledningspersonal ansvar för att ärendet behandlas, följs upp och utreds skyndsamt.

Om utredningen visar på att diskriminering, trakasserier eller kränkning förekommit ska rektor göra följande;

- Samtalar med berörd elev och berörd personal.
- Kontakta personalavdelningen.
- Informerar vårdnadshavare.
- Rektor dokumenterar.
- Uppföljning och åtgärd i samråd med personalavdelningen.

13. Arbetsgång där elev trakasserar eller kränker annan elev.

Skolan måste ha fått vetskap om att en elev känner sig trakasserad eller kränkt för att kunna göra någonting. Det är eleven som känner sig utsatt som avgör om en handling eller ett beteende är kränkande för honom/henne. Polisanmälan och/eller anmälan till socialtjänst görs när detta krävs. Anmälan görs av rektor.

Arbetsgång där en elev vid enstaka tillfällen kränker eller trakasserar en elev/elever

Ansvar: Rektor och berörd personal

- Samtal förs direkt med kränkt elev av berörd och närvarande personal. Utredning om kränkande behandling görs via anmälan och inloggning på Bryggan – Anmäl kränkning-DF-respons. Mentor informeras.
- Mentor pratar med inblandade, samtalet dokumenteras. Anmäl kränkning-DF-respons.
- Mentor kontakter vårdnadshavare, samtalet dokumenteras Anmäl kränkning-DF-resp.
- Uppföljning sker inom två veckor av mentor eller om annan personal står som ansvarig. Samtalet dokumenteras i Anmäl kränkning-DF-respons.
- Rektor informerar skolhuvudmannen.

Ansvarsfördelning

All personal på skolan har ansvar att gripa in om man misstänker kränkningar/trakasserier. All personal har skyldighet att dokumentera förekommande samtal.

Arbetsgång vid mobbning/upprepade kränkningar, trakasserier av elev/elever

Ansvar: Trygghetsteam

- Samtal görs med alla inblandade. (Utsatt elev, elev/elever som utsätter samt ev. medlöpare). Vid samtalet med den utsatte finns ytterligare en personal med och som dokumenterar. Alla samtal dokumenteras. Anmäl kränkning-DF-respons.
- Alla inblandade, elevers vårdnadshavare kontaktas av mentor, samtalen dokumenteras. Om stöd önskas hjälper trygghetsteamet till.
- Uppföljning med den utsatte, samtalet dokumenteras. Anmäl kränkning-DF-respons,
- Uppföljning med elev/elever som utsätter samt medlöpare, samtalen dokumenteras. Anmäl kränkning - DF-respons.
- Kuratorsbesök kan erbjudas för elever som blivit utsatta för ovanstående och för dem som utsätter.
- Samtliga dokument och original arkiveras digitalt i Anmäl kränkning-DF-respons.

Arbetsgång om upprepade kränkningar eller trakasserier inte upphör

Ansvar: Rektor

- Rektor kallar till samrådsmöte.
- Åtgärder utförs.
- Uppföljning. Ytterligare samrådsmöte inom sex veckor.
- Polisanmälan, socialtjänstanmälan.

- Samtliga punkter dokumenteras och original arkiveras. Anmäl kränkning-DF-respons.

14. Vart ska man vända sig?

Om du anser att ditt barn blivit utsatt för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling kan du vända dig till följande;

- Mentor
- Trygghetsteam
- Kurator
- Skolsköterska
- Rektor
- Övrig personal

Se Bleketskolans hemsida för aktuella telefonnummer och e-postadresser:

www.tjorn.se/bleketskolan

Om du upplever att skolan inte agerat rätt kan du vända dig till:

- Rektor
- Förvaltningschef
- Barn- och elevombudet (BEO)-Skolinspektionen <https://beo.skolinspektionen.se/>

Man kan också ta kontakt med följande hjälporganisationer:

BRIS - Barnens rätt i samhället, telefon 116 111 <https://www.bris.se/>

Rädda barnen, telefon 08-698 90 00 <https://www.raddabarnen.se/>

15. Ordningsregler

Syftet med ordningsregler i skolan är att fostra till goda samhällsmedborgare och säkerställa en god arbetsmiljö för alla. Konsekvenserna som skolan tar till står i proportion till förseelsen och får inte innehålla hot eller vara kollektiv bestraffning.

Ansvar: Rektor Genomförande: Mentor och Trygghetsteam

Ansvarsfördelning elever

Det är varje elevs ansvar att följa läroplanens värdegrund och de ordningsregler som vi gemensamt har kommit fram till på skolan. Genom att vi följer dem skapar vi gemensamt förutsättningar för att alla ska kunna ta till sig och utvecklas inom skolans olika kunskapsområden.

Ordningsreglerna är framarbetade av elevrådet och personal och utvärderas årligen.

Ansvarsfördelning vårdnadshavare

Vårdnadshavare för en diskussion tillsammans med sitt/sina barn om ordningsregler, som årligen finns i läsårets Välkommenbroschyr och här i Likabehandlingsplanen under rubriken Ordningsregler.

Ansvarsfördelning skolpersonal

Ordningsreglerna blir en uppdragsbeskrivning till personal för att underlätta att alla åtar sig sina arbetsuppgifter. Undervisande lärare och personal runt elever är ansvarig för att påtala för eleverna om de bryter mot ordningsreglerna och vidta konsekvenser.

Ordningsregler med konsekvenser - Bleketskolan

Vid **kränkningar** arbetar vi enligt Likabehandlingsplanen. Anmäl kränkande behandling digitalt via inloggning på Bryggan, Anmäl kränkning-DF-respons. Bilaga 1.

Tillbud dokumenteras av personal och lämnas enligt given ordning.

1. En tillsägelse ges.
2. Beroende av ordningsregel eller vid upprepade tillsägelser, där samma beteende fortsätter, skrivs en tillbudsrapport och lämnas till mentor.
3. Mentor kontaktar vårdnadshavare för varje tillbudsrapport, fyller i åtgärder och rapporten lämnas sedan till expedition för arkivering.
4. Efter tre tillbudsrapporter och samtal hem, kallas elev och vårdnadshavare till möte på skolan tillsammans med mentor och beroende på tillbudets art och påverkan kallas övriga personer som berörs.
5. Den som avsiktligt gör någon skada på skolans lokaler eller på annans egendom blir ersättningsskyldig och skadegörelse polisanmäls.

Konsekvenser varierar beroende av tillbud. Se bilaga 4.

Vid försenad ankomst och **oanmäld frånvaro** meddelas hemmet via SMS/e-post med automatik.

Vid ogiltig frånvaro, vid första tillfället för dagen, meddelas hemmet av mentor.

Ordningsregler Bleketskolan

För allas trevnad i klassrum och korridorer ska elever och personal

- Vara en bidragande del till trivseln på skolan.
- Möta varandra med respekt och ett vårdat språk.
- Lyssna och visa respekt i samtal med varandra.

Inför lektion

Ha alltid med dig dator, läromedel och annat material som behövs för undervisningen.

Mobiltelefon används inte under lektionstid, den ska vara inlåst i ert skåp.

Godis, läsk och liknande tas inte med eller äts under lektionstid.

Studiero

Alla har ett ansvar för att det är lugn och ro i klassrummet. (Skollagen kapitel 5)

Fusk

Om elev fuskar på prov eller kopierar dokument från internet, ur läromedel mm. för användning i eget arbete kommer prov/arbete att underkännas.

Kost I vårt kafé serveras frukost, mellanmål och dryck. Vi förväntar oss en trivsamt miljö och när du lämnar kaféet plocka bort din kopp/ditt glas och släng skräp i papperskorgen så att det ser trevligt ut för nästa person som kommer.

Övrigt Inga utomhusaktiviteter får ske inomhus i skolans lokaler.

Snöbollskastning är förbjuden inom skolans område.

Var rädd om allt material, all utrustning ex. möbler m.m. på skolan. Låt cyklar, mopeder, bilar m.m. vara ifred.

Besök skolsköterska, studievägledare, specialpedagog, kurator m.fl.

Meddela undervisande lärare innan du går så slipper du att få oanmäld frånvaro/sms hem.

Lämna skolan

Om du behöver lämna skolan på grund av sjukdom eller av annan orsak ska du alltid meddela mentor, skolsköterskan eller expeditionen. Vårdnadshavare ska kontaktas av någon vuxen innan du lämnar skolan. Viktigt att skolan vet var alla elever befinner sig vid t.ex. en utrymning. Åk 6 får inte på egen hand lämna skolans område under skoldagen.

Besök på skolan

Du får inte ta med dig vänner till skolan utan att det är förberett. Det ska vara anmält till mentor en vecka innan Vårdnadshavarna och mentor ska godkänna besöket. Vårdnadshavare är dock alltid välkomna att besöka skolan.

Alkohol, tobak, droger

All användning av alkoholhaltiga drycker, droger, dopingpreparat och tobaksvaror, till exempel snus, cigaretter och e-cigaretter är förbjudet. Energidrycker är inte tillåtna.

Om inte ordningsreglerna efterföljs skrivs tillbudsrapport.

Beroende av tillbud och omfattning se konsekvenser och åtgärder på tillbudsrapport,

Likabehandlingsplan och rikets lagar.

Alkohol, droger och tobak - konsekvens

- Innehav av alkohol och droger behandlas enligt brottsbalken.
- Om du som elev är påverkad utav någon drog under skoltid anmäls detta till socialtjänsten. Möte kallas med elev, vårdnadshavare och skolledning.
- Vid nyttjande av tobak (till exempel snus, cigaretter och e-cigaretter) skrivs en tillbudsrapport, skolsköterska får denna och ringer vårdnadshavare.
- Efter tre tillbudsrapporter kallas elev och vårdnadshavare till möte på skolan. Se Tillbud ovan.

Farliga föremål

Det är alltid förbjudet att inneha eller använda vapen, knivar, andra stick- och skärvapen inom allmän plats ex. **inom skolområden** eller i fordon på allmän plats.

Vapenlagen SFS 2000:148.

Även övriga föremål som används på ett felaktigt och hotfullt sätt är förbjudna.

Konsekvens

- Farliga föremål behandlas enligt brottsbalken.
- Dessa föremål beslagtas av personal på skolan. Dokumentation sker och vårdnadshavare kontaktas. Anmälan görs till Polis och Socialtjänst.
- Kallelse till samrådsmöte.

Bleketskolan 2019.06.30

Frånvaro

Vid försenad ankomst och **oanmäld frånvaro** meddelas hemmet via SMS/e-post med automatik.

Vid **ogiltig frånvaro**, vid första tillfället för dagen, meddelas hemmet av mentor.

Bilaga 1



Anmälan kränkande behandling

Alla vuxna i förskolan och skolan som får kännedom om kränkningar i samband med verksamheten är skyldiga att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn.

Du gör din anmälan via Bryggan;
Mina verktyg, välj
Anmäl kränkning – DF-respons

Fyll i dokumentet "Anmälan kränkande behandling"
Gäller utredning, handlingsplan och uppföljning av handlingsplan.

Bilaga 2 Lagar och förordningar

1. Skollagen

http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Skollag-2010800_sfs-2010-800/

2. Diskrimineringslagstiftningen 2008:567

<http://www.notisum.se/Rnp/sls/lag/20080567.htm>

3. Ordningsregler

http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Skollag-2010800_sfs-2010-800/

4. FN:s barnkonvention

<http://www.barnombudsmannen.se/barnkonventionen/konventionstexten/>

5. Arbetsmiljölagen

<http://www.av.se/lagochratt/aml/>

6. Socialtjänstlagen

http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Socialtjanstlag-2001453_sfs-2001-453/

7. Brottsbalken (1962:700)

http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Brottsbalk-1962700_sfs-1962-700/

Bilaga 3 Ordlista

Ordlista

Här följer en ordlista med några av de ord vi använder i diskussioner om Likabehandlingsplanen och som kan vara svåra att förklara.

Rasism

En föreställning om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att vissa folkgrupper är mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

Främlingsfientlighet

Rädsla för; stark motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karakteristika

Homofobi

En uppfattning eller medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger uttryck för en starkt negativ syn på homo- bi- och transsexualitet och homo- bi- eller transsexuella personer.

Sexism

Negativt betraktelse- eller handlingssätt mot en individ vars könsidentitet och/eller könsuttryck skiljer sig från normen för det kön som registrerats för personen vid födseln.

Mentor

Den pedagog som är ansvarig för en viss elev. Oftast den pedagog som du träffar på utvecklingssamtal.

Bilaga 4

Tillbudsrapport – Bleketskolan

| | |
|---------------|------------|
| Datum: | Klockslag: |
| Elevens namn: | Klass: |
| Rapportör: | Plats: |

Kortfattad beskrivning:

(Fortsätt på baksidan)

| Tillbud där mentor ansvarar för uppföljning | | Personer som ska informeras |
|--|---|-----------------------------|
| Studiero | Stör studieron på lektion/sabotage på lektion | Målsman |
| | Fusk vid testsituation | Målsman |
| | Mobiltelefon på lektion | Målsman |
| | | |
| Vett & Etikett | Mindre åverkan, skadegörelse, klotter | Målsman och rektor |
| | Oacceptabelt uppförande | Målsman |
| | Dåligt språkbruk | Målsman |
| | Vistelse på ej tillåten plats | Målsman |
| | Nedskräpning | Målsman |
| | Övrigt | |

| Tillbud där rektor ansvarar för uppföljning | | Personer som ska informeras |
|--|----------------------------------|--|
| | Inbrott/stöld | Polisanmälan/anmälan till socialtjänsten |
| | Klotter | Polisanmälan/anmälan till socialtjänsten samt ekonomisk ersättning för återställande |
| | Åverkan/skadegörelse | Målsman samt ekonomisk ersättning för återställande |
| | Grov åverkan/skadegörelse | Polisanmälan/anmälan till socialtjänsten samt ekonomisk ersättning för återställande |
| | Handling som medför brand | Polisanmälan/anmälan till socialtjänsten samt ekonomisk ersättning för återställande |
| | Misshandel | Polisanmälan/anmälan till socialtjänsten |
| | Alkohol | Polisanmälan/anmälan till socialtjänsten |
| | Droger | Polisanmälan/anmälan till socialtjänsten |
| | Innehav av vapen/farliga föremål | Polisanmälan/anmälan till socialtjänsten |
| | Hot eller utpressning | Polisanmälan/anmälan till socialtjänsten |

| Tillbud där skolsköterskan ansvarar för uppföljning | | Personer som ska informeras |
|--|-----------------------|-----------------------------|
| | Snusning Rökning | Målsman |

Följande åtgärder har vidtagits: Målsman meddelad

Eleven inkallad till samtal

Datum:

Polisanmälan/socialtjänstanmälan

Annan åtgärd: _____

När ärendet är avslutat lämnas originalet till expeditionen för arkivering.

Reviderad 2018.06.30