

**Arvodesbestämmelser
för förtroendevalda
i
Tjörns kommun
Mandatperioden 2019 - 2022**

Fastställt arvodesberedningen 2018-05-14

Antagna av kommunfullmäktige 2018-06-14, § 92

Tillämpningsområde

§ 1

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda inom Tjörns kommun och dess kommunala bolag som avses i 4 kap kommunallagen (KL) (SFS 1991:900).

Arvoden till förtroendevalda kan utgå i två olika former, fast arvode eller sammanträdesarvode.

Med förtroendevalda menas:

ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, nämnder, styrelser, hel- och delägda kommunala bolag, revisorer och deras ersättare.

Bestämmelser gäller även:

- Ledamöter i beredningsgrupper och intressesammansatta organ som utsetts i enlighet med kommunens regler samt de som i övrigt är valda av kommunen och som inte får ersättning på annat sätt
- Efter beslut av respektive bolagsstämma för uppdrag som styrelseledamot och lekmannarevisor eller suppleant för dessa i aktiebolag som är hel- eller delägda av kommunen
- För uppdrag i stiftelse när kommunen ska besluta om arvoden
- Sammanträden med kommunstyrelse, budget- och bokslutsdialoger och övriga nämnder/beredningar.

Fast arvode

(uppdrag på heltid eller minst 40 procent av heltid)

§ 2

Fast arvode kan utgå till innehavare av **uppdrag på heltid eller minst 40 procent av heltid** med angivna belopp och utbetalas månadsvis. Det fasta arvodet är avsett ersätta förtroendevald för de arbetsuppgifter som ligger inom uppdraget.

Arbetsuppgifter som anses **ingå** utöver protokollförda sammanträden, justering av protokoll och som täcks av det fasta arvodet är:

- Inläsning av handlingar
- Kontakter med allmänhet och press
- Rutinmässigt informera sig om förvaltningens arbete. Samråd och kontakter med förvaltningsledningen, besök på förvaltningar för information
- Samråd och kontakter med andra ordföranden i frågor som berör den egna nämndens/styrelsens frågor
- Representera nämnden/styrelsen vid invigningar, gratifikationsfestligheter, avtackningar, premiärer och motsvarande

- Genomgång och beredning av ärenden med sekreteraren, föredragande eller annan anställd i anledning av sammanträde, förrättning eller dylikt
- Fatta beslut i ärenden som nämnden delegerat, påskrift av handling eller liknande
- Avstämning med företrädare för partiet/partigrupper
- Förekommande jourverksamhet.

Fast arvode

(uppdrag mindre än 40 procent av heltid)

§ 3

Fast arvode kan utgå till innehavare av **uppdrag mindre än 40 procent av heltid** med angivna belopp och utbetalas månadsvis. Den som har ett fast arvode under 40 procent av heltid har även rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Arbetsuppgifter som anses **ingå** utöver protokollförda sammanträden, justering av protokoll och som täcks av det fasta arvodet är:

- Fullgöra samtliga för uppdraget förekommande uppdrag/uppgifter som gäller egen nämnd/styrelse i enlighet med § 2

Följande arbetsuppgifter utgår sammanträdesarvode **utöver** det fasta arvodet:

- Presidiemöten, sammanträden i arbetsgrupper, kommittéer och verksamhetsråd, budget-bokslutsdialog som inte är begränsade till den egna nämnden och som är beslutade av Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, dess beredningar eller ordförande
- Vid deltagande i externa kurs/konferenser av nämnd godkända
- För egna studiebesök/praktik i verksamhet i Tjörns kommun max 2 heldagar alt. 4 halvdagar per kalenderår utgår sammanträdesarvode. (Gäller ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige).

Sammanträdesarvode

§ 4

Förtroendevald får sammanträdesarvode med grundarvode för första timman och därefter timarvode för varje påbörjad halvtimme. Maximerat till ett grundarvode och sju timarvode per dygn.

För restid i anslutning till sammanträde/konferens utanför kommunen utgår timarvode med 2/3 av sedvanligt timarvode.

Sammanträdesarvode **utgår** för:

- Sammanträde med organ den förtroendevalde tillhör om det förs protokoll eller likvärdiga anteckningar
- Förrättning när en särskild inbjudan/kallelse finns. Gäller alltid att respektive nämnd/styrelse/förvaltning ska ha beslutat om deltagande

- Annan förrättning då beslut är taget i nämnd eller av nämnd utsedd beslutsdelegat
- Sammanträde i kommunalt samrådsorgan/intressesammansatt organ
- Besiktning eller inspektion
- Överläggning/sammanträde med utomstående myndighet eller organisation
- Förhandling eller förberedelse inom förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen
- Informationsmöte, uppdrag som fadder, kontaktdagar, studiebesök, studieresa, kurs, konferens eller liknande som berör kommunal angelägenhet och den egna nämnden
- Sammanträde i utredningskommittéer, projektgrupper, arbetsgrupper och den som utses att företräda kommunen i verksamhetsråd
- Sammanträde inom ramen för budget- och bokslutsdialoger
- Vid gemensam justering av protokoll.

Frånvaro

§ 5

För förtroendevalda som fullgör uppdrag och som uppstår fast arvode tillämpas sjuklönelagens regler om löneavdrag vid sjukdom på samma sätt som för anställd men först vid frånvaro som är längre än 14 kalenderdagar. Avdrag på det fasta arvodet görs per kalenderdag.

Förtroendevald som fullgör uppdrag på heltid eller minst 40 procent av heltid och som är ledig för vård av barn (VAB) eller föräldraledighet ska löneavdrag på det fasta arvodet göras per kalenderdag från första dagen.

Om förtroendevald, som har fast arvode, under en sammanhängande tid som överstiger en månad, inte kan fullgöra sitt uppdrag av annan orsak än sjukdom, vård av barn (VAB) eller föräldraledighet ska löneavdrag göras för frånvaro över en månad.

Det åvilar alltid den förtroendevalde att anmäla frånvaron.

Förlorad arbetsinkomst

§ 6

Förtroendevald som tagit tjänstledigt för att fullgöra förtroendeuppdrag enligt § 4 för Tjörns kommun eller dess bolag har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt nedanstående bestämmelser. Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdrag på heltid eller betydande del av heltid (40 %).

Grunden för rätten till ersättning är att den förtroendevalde faktiskt har förlorat arbetsinkomst (lönebortfall). En förtroendevald som är helt ledig från sin tjänst och därmed inte får någon lön från sin arbetsgivare har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst, för tid då man är ledig. Det samma gäller för en förtroendevald som tagit partiell och generell tjänstledighet. Ersättning utgår inte för tid för inläsning av handlingar.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst grundas på i förväg inlämnad uppgift om månads- eller timlön och utgår med belopp per timma. Omräkning av månadslön till timlön sker genom att månadslön divideras med 165, vilket motsvarar ett genomsnittligt löneavdrag per timma.

Rätt till förlorad arbetsinkomst förutsätter att förtroendevald lämnar in inkomstuppgift i början av ny mandatperiod och därefter vid varje inkomstförändring dock minst 1 gång per år.

Ersättning sker i enlighet med anmälda timmar på inlämnad reseräkning och kan utgå med högst 8 timmar per dag. Om förtroendevald med skiftgång/schemalagd arbetstid visar, med intyg från arbetsgivaren, att arbetsinkomst förlorats med mer än 8 timmar utgår ersättning även för denna tid. Intyg om detta ska lämnas samtidigt med begäran om ersättning.

Anställd som är förtroendevald

- Den förtroendevalde är skyldig att styrka den förlorade arbetsinkomsten. Ersättningsbeloppet för anställd grundas på den förtroendevaldes timlön enligt avtal. Timlönen ska vara styrkt av arbetsgivaren. Vid semesterledighet, kompensationsledighet, arbetstidsförkortning, flexledighet utgår ingen förlorad arbetsinkomst.
- Arbetstiden ska framgå av ett arbetstidsschema eller styrkas genom intyg.
- Vid nattarbete, skiftarbete och dylikt ska arbetets art vara av den karaktären att arbetspasset inte går att bryta. Löneavdraget ska vara styrkt, arbetsledare ska bekräfta att arbetspasset inte kan brytas. Kan gälla för både dag och nattarbetare.

Egen företagare som är förtroendevald

- Med egenföretagare avses person som innehar F-skattsedel. Ersättningens storlek grundas i 1:a hand på inlämnad uppgift om styrkt årsinkomst, styrkt sjukpenninggrundande inkomst och/eller senaste årets inlämnade självdeklaration. Denna ska vara styrkt.
- Arbetstiden ska framgå i ett arbetstidsschema eller kunna styrkas på annat sätt.
- För företagare företrädesvis i uppbyggnadsskede kan schablonersättning utgå. Schablonen är 40 % av kommunalrådets arvode. Arvodesberedningen prövar rätten till ersättning efter ansökan.
- Annan bedömning av arbetsinkomst avgörs i varje enskilt fall av arvodesberedningen.

Övriga

- I de fall den förtroendevalde har arbetslöshetsersättning, sjukpenning eller föräldrapenning utgår ersättning med det belopp den förtroendevalde går miste om på grund av sitt uppdrag. Begärt belopp styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig kassa. För Försäkringskassans godkännande av fullgörande av uppdrag under pågående sjukskrivning ansvarar den förtroendevalde.

Förlorad pensionsförmån – förlorad arbetsinkomst

§ 7

Förtroendevald har rätt till en schablonersättning för förlorad pensionsförmån. Ersättningen utges från det den förtroendevalde fyller 21 år och med samma procentsats som gäller för PFA-KL pension, tjänstemannakollektivet. Pensionsförmånen beräknas på den förtroendevaldes förlorade arbetsinkomst och betalas ut en gång per år. Avsättningen är 4,5 % av den förtroendevaldes förlorade arbetsinkomst.

Förlorad semesterförmån

§ 8

Förtroendevald som tagit tjänstledigt för att fullgöra förtroendeuppdrag för Tjörns kommun i så stor omfattning att tjänstledigheten minskar antalet betalda semesterdagar är berättigad till ersättning för den förlorade semesterförmånen. Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller betydande del av heltid (40 %).

En förtroendevald som är helt ledig från sin tjänst och därmed inte får någon lön från sin arbetsgivare har inte rätt till ersättning för förlorad semesterförmån för tid då man är ledig. Det samma gäller för en förtroendevald som tagit partiell och generell tjänstledighet.

För att arvodesberedningen ska kunna pröva rätten till ersättning krävs begäran från den förtroendevalde samt intyg från arbetsgivaren som styrker storleken av den förlorade förmånen.

Övriga kostnader

§ 9

Kostnader för barntillsyn, för barn under 12 år, som uppkommer under tid som den förtroendevalde fullgör sitt uppdrag har rätt till ersättning. Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller betydande del av heltid (40 %). Ersättning utgår inte till familjemedlemmar som svarar för barnpassning och inte heller för tid då ordinarie barnomsorg hade kunnat utnyttjas.

Ersättning för barntillsyn betalas ut efter det att kostnaden uppstått och endast i samband med att sammanträdesersättning betalas ut.

Förtroendevald med funktionsnedsättning kan yrka ersättning för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande i sammanträdet eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt.

Kostnaderna ska vara styrkta.

Yrkande om ersättning enligt denna paragraf prövas av arvodesberedningen eller dess presidium.

Beslut om Pension, omställningsstöd mm

§ 10

För nytilträdde förtroendevalda efter valet 2014 gäller Omställningsstöd och Pension för förtroendevalda (OPR-KL). Dessa bestämmelser om omställningsstöd och pension har antagits av

kommunfullmäktige 2014-06-11, § 120, enligt rekommendation av Sveriges kommuner och landsting, SKL.

Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda (PBF) gäller från 1 januari 2003 för förtroendevald med årsarvoden på heltid eller betydande del av heltid (40 %).

Enligt beslut av kommunfullmäktige 2014-06-11, § 121, är arvodesberedningen tillika pensionsmyndighet för förtroendevalda.

Reseersättning, traktamente och övriga förmåner

§ 11

Reseersättning beviljas för resa mellan ordinarie bostad och förrättningsställe eller mellan tjänsteställe och förrättningsställe enligt BIA 10, samma ersättning som gäller för anställda om avståndet från bostaden och sammanträdesplatsen överstiger 5 km t o r.

Kostnader för kollektivresa med Västtrafik som understiger 200 kronor ersätts och behöver inte vara styrkt.

För övriga utlägg ex. parkeringsavgifter, resor, trängselskatt, m.m. där kvitto inte finns tillgängliga gäller undantaget upp till sammanlagt 100 kronor. Dessa tillägg kan redovisas och ersättas utan kvitto.

Traktamente och resetillägg utgår endast vid flerdygnsförrättning och om avståndet mellan bostaden och förrättningsstället överstiger 50 km.

För samtliga förtroendevalda ska avdrag för kostförmån göras vid alla tillfällen där gemensam lunch serveras som arbetsgivaren bekostar. (endagsförrättning).

Grunduppgifter

§ 12

Varje förtroendevald ska till Tjörns kommun, kommunkansliet lämna de grunduppgifter kansliet begär för att kunna betala ut belopp enligt arvodesbestämmelserna samt verkställa skatteavdrag mm.

Yrkande om ersättningar bör löpande lämnas in.

För att säkerställa utbetalning nästkommande månad ska yrkande om ersättningar lämnas till sekreteraren senast den sista i månaden. Utbetalning sker av arvode efter att det är vederbörligt attesterat.

Tolkning

§ 13

Arvodesberedningen ansvarar för tolkningar samt göra mindre ändringar och tillägg avseende dessa bestämmelser. Vid beslut i sådana ärenden gäller i tillämpliga delar kommunallagens bestämmelser om nämnder.

§ 14

Tillämpning

Kommunfullmäktige har 2014-06-11, § 121 antagit att arvodesberedningen tillika är pensionsmyndighet för förtroendevalda.

Arvodesberedningen har till uppgift att utfärda tillämpningsföreskrifter i tillämpliga delar och upprätta arbetsordning för beredningens arbete.

Sammanträdesarvode 2019 – 2022

Sammanträdesarvode Grundarvode 1:a timman Följande timmar Påbörjad halvtimme	350:- 200:- 100:-	
Max arvode/dag	300:- + 7 x 200:- = 1,700:-	
Justeringsarvode Grundarvode	350:-	
Kommunfullmäktige Arvode per möte	600:-	Ersättare ska anmäla när den kommer och om den lämnar mötet innan avslut. Är ersättaren närvarande hela mötet utgår 600:-, lämnar den mötet eller inte är med hela mötestiden utgår ½ arvode.
Kurs/konferens utom kommun Vid deltagande utom kommunen utgår sammanträdesarvode för restid med 2/3 av restiden (följande timmar)	200:-/3x2 = 134:-/timma restid	