



Checklista

Genomförande av evenemang/arrangemang

Handling upprättad (datum):

Version

Handläggare:

Beskrivning av arrangemanget

Arrangemangets namn	
Arrangör/er	
Arrangemangsområde	
Genomförande fr.o.m.- t.o.m.	
Kort beskrivning av arrangemanget	
Uppskattat antal besökare	
Målgrupp, åldrar	
Politisk förankring, beslut	
Beställare, tjänsteman	
Budget	
Sponsorer	

Evenemangsansvariga	Namn	Telefon
Projektledare		
Projektgrupp		
Informationsansvarig		
Säkerhetsansvarig		
Säkerhetssamordnare		
Marknadsföringsansvarig		
Övriga		

Evenemanget

Plats & Genomförande	Tid för uppbyggnad, datum	
	Tid för avveckling, datum	
	Karta/ritning av plats med scen, tält, in/utgångar, eller annat som påverkar platsen för evenemanget	
	Underlag, sluttningar	
	Parkering	
	Tillfartsvägar	
	Avspärningar	
	Entré och utgångar	
	Biljettförsäljning	
	Plan för hantering av pengar	
	Maximalt antal besökare	
	Plan för att hantera fler besökare än max	
	Lokaltrafik	
	Tillgänglighet, funktionsvariation	
	Volontärer/funktionärer	
	Profilering av funktionärer och arrangörer (klädsel eller liknande)	
Mediahantering		
Resurser	Scen	
	Teknik - ljud/ljus, tekniker, backline m.m.	
	Tält/stolar/bänkar	
	Sanitet	
	Renhållning under pågående arr.	
	El	
	Vatten	
	Servering	
	Försäljning, övrig	
	Boende för besökare	
Artist	Artister/aktörer	
	Eventuell artist-/aktörskontakt	

	Kontraktsskrivning	
	Upphovsrätt musik	
Efter	Städning/återställande	
	Efterbesiktning	
	Uppföljning	

Säkerhet

Beskrivning av säkerhets-plan och organisation	
Risicanalys	
Plan för att ställa in arrangemanget	
Plan för att avbryta pågående arrangemang	
Plan för publikhantering	
Plan för utrymning	
Hotbild mot artist/aktör	
Dotmap	
Nödutgångar	
Staket, avspärning	
Tillgänglighet för räddnings-tjänst, ambulans, polis m.fl.	
Ordningsvakter, väktare	
Publikvärdar	
Parkeringsvakter	
Terrorism m fordon, risk-samt åtgärder	
Radiokommunikation	
Avvikelse rapport	
Brandfarliga varor, tillstånd, placering/förvaring	

Brandvakter	
Brandskyddsutrustning	
El-säkerhet	
Vattensäkerhet	
Utvärdering	
Dokumentation	
Tält, besiktningsprotokoll	
Övrigt	
Sjukvård	
Primärvården	
Första hjälpen	
Hjärt-lungräddning	
Försäkringar, personal/material	
WIS	

Samverkanspartners

Tillstånd

Tjörns kommun		Polis: Första kontakt vid arrangemang	
		Tillstånd för offentlig tillställning	
		Tillstånds enheten Göteborg	
		Serveringstillstånd alkohol	
Företag		Samhällsbyggnadsförvaltningen	
		Livsmedelsverksamhet, tillfälligt	
		Trafikfrågor - skyltning med mera	
		Reservation av parkeringsplatser	
Föreningar		Avspärning, dekoration	
		Trafikverket	
		Trafikfrågor - skyltning med mera	
		Reservation av parkeringsplatser	

Enskilda		Avspärning, dekoration	
		Vägföreningar/samfälligheter	
		Trafikfrågor - skyltning med mera	
		Reservation av parkeringsplatser	
Övriga		Avspärning, dekoration	
		Fastighetsägare, näringsidkare	
Skatteverket, kontroll av näringsidkare		Trafikfrågor - skyltning med mera	
		Reservation av parkeringsplatser	
		Avspärning, dekoration	
		Länsstyrelsen	
		Trafikfrågor utanför tätbebyggt område	
		Kansli - Mark och exploatering	
		Markupplåtelse	
		Kultur- och fritidsförvaltningen	
		Lotteritillstånd	